

주간 업무 계획

2026. 6. 15.



대산지방해양수산청

Daesan Regional Office of Oceans and Fisheries

주간 홍보 실적 및 계획

□ 총괄

구분	실적 6.1~12	계획 6.15~26	지원과		선원과		물류과		환경과		건설과		항행과		보령출장소	
			실적	계획	실적	계획	실적	계획	실적	계획	실적	계획	실적	계획	실적	계획
주간	보도자료	0	0													
	바다넷	4	7	2	1	1		2	1	4						
	SNS	3	9	2	1			2	1	4		1		1		
누계	보도자료	18		1	1	3	5	4	4							
	바다넷	58		15	7	12	14	4	6							
	SNS	80		18	7	11	16	12	16							

□ 실적 및 계획

○ 실적(6.1~12)

과명	제목	비고
운영지원과	대산청, 제31회 바다의 날 기념 상장 수여 및 장학금 전달	바다넷, SNS
	대산청, 민원실 비상상황 대비 모의훈련 실시	바다넷, SNS
선원해사안전과	대산청장, 대산항 국제여객터미널 집중안전점검 실시	바다넷
해양수산환경과	대산청장, 제14회 바다가꾸기 삼길포항 치어방류행사 참석	바다넷, SNS

○계획(6.15~26)

과명	제목	비고
운영지원과	6월 직장교육 실시	바다넷, SNS
항만물류과	'26년 항만시설 사용실태 일제점검	바다넷, SNS
	장마철 집중호우 대비 대산항 출입통제구역 및 공중이용 시설 안전점검 실시	바다넷, SNS
해양수산환경과	'26년 해양이용영향평가 업무 설명회 개최	바다넷, SNS
	'26년 해수욕장 개장 전 시설 현장점검	바다넷, SNS
	'26년 집중호우 대비 해양정화활동 실시	바다넷, SNS
	어선원 안전·보건 관련 업무 추진	바다넷, SNS
항만건설과	대산항 외곽시설 보강공사 설계용역 최종보고회 개최	SNS
항행정보시설과	어업종사자 대상 항로표지 현장 홍보 추진	SNS

□ 운영지원과

구 분	주 요 내 용													
실 적	<p>1. 재정집행 현황(총 지출목표: 97%/1,073억원) (단위: 억원, %)</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th rowspan="2">예산현액(A)</th> <th colspan="3">주별 집행액</th> <th rowspan="2">집행률(C/A)</th> </tr> <tr> <th>5월 4주(B)</th> <th>6월 2주(C)</th> <th>증감(C-B)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1,107</td> <td>502</td> <td>518</td> <td>16</td> <td>46.8</td> </tr> </tbody> </table> <p>2. '26년 상반기 민원실 비상상황 대비 모의훈련 실시(6.10)</p> <p>3. '26년 정기 위험성평가 및 결과제출(6.11)</p> <p>4. '26년 상반기 안전보건 확보의무 이행 점검 및 결과제출(6.12)</p>	예산현액(A)	주별 집행액			집행률(C/A)	5월 4주(B)	6월 2주(C)	증감(C-B)	1,107	502	518	16	46.8
예산현액(A)	주별 집행액			집행률(C/A)										
	5월 4주(B)	6월 2주(C)	증감(C-B)											
1,107	502	518	16	46.8										
계 획	<p>1. '26년 상반기 근무성적평정 실시계획 수립(6.30 기준)</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ (대상) 5급 이하 공무원 및 공무원직 근로자 <p>2. '26년 상반기 휴직자(3명) 복무점검 계획 수립</p> <ul style="list-style-type: none"> * 매 반기별 보고서, 출입국사실증명원 제출, 반기 복무점검결과 본부 제출 <p>3. '26년 자체 부서(개인) 성과계획서 및 일반과제 지표정의서 확정</p> <ul style="list-style-type: none"> * 수정의견 제출요청 → 성과관리운영위원회 개최 → 과제난이도 평가 <p>4. '26년 자체 보안감사(6.22~7.9) 및 복무점검 추진(6.11~6.24)</p> <p>5. 민원처리 담당자 휴대용 보호장비 운영 계획 개정 및 상반기 교육</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 휴대용 보호장비 추가(11개)에 따른 사용 시 준수해야 할 사항 등 정비 <p>6. 6월 직장교육 실시(바다넷, SNS)</p> <ul style="list-style-type: none"> * 해양사고 등 초기상황 대응체계 훈련 교육(6.16 10:00 / 온나라 외부망 영상회의) ** 겸직허가제도 및 국가보안(6.18, 9:30~11:30) / 갈등관리교육(6.25, 14:00) / 대회의실 <p>7. '26년 기록물 공개재분류 계획 수립</p> <ul style="list-style-type: none"> * (재분류대상) 2015년도 생산 기록물 중 보존기간 30년 이상 기록물(6,332건) <p>8. '26년 처리과 기록물 이관</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 각 부서 이관 예정 기록물 선정 및 문서고 이관 <p>9. 환경미화 공무원근로자(준고령자 및 장애인) 채용(계속)</p> <ul style="list-style-type: none"> * 면접(6.17) → 채용점검(6.22) → 계약(미정) <p>10. '26년 해양수산부 제2차 청년인턴(5명) 채용추진(계속)</p> <ul style="list-style-type: none"> * 합격자발표(6.23) → 계약(7월 중) 													

□ 선원해사안전과

구 분	주 요 내 용
실 적	<ol style="list-style-type: none"> 1. 대산항 국제크루즈선 취항(6.13) 관련 국제여객터미널 임시운영 * 07:00 입항, 14:00 출항 / 출국자 약 2,160여명 / 대산항-대만-일본-부산항(6박7일) 2. 여름철(6~8월) 해양사고 예방대책 수립 및 시행(6.9.) 3. 부산항 입항 크루즈선박 항만국통제 합동점검 참석(6.9.) 4. 바다내비 중앙센터 이전 대비 실제 전환 훈련(4차) 실시(6.11)
계 획	<ol style="list-style-type: none"> 1. 중국발 국제크루즈선 대산항 기항(6.27) 관련 업무추진 <ul style="list-style-type: none"> ○ 보안검색장비 및 환경정화 등 국제여객터미널 임시운영 준비 * 6.27(토) 08:00~22:00 / VISIO호(102,784톤) / 중국 천진-대산항-인천-중국 천진 2. 충남도 주관 여객선 항로 애로사항 개선 관련 회의 참석 <ul style="list-style-type: none"> ○ 삼시도항 남방파제 정비공사 관련 삼시도항 선박운항안전성 검토 용역 착수보고회 등(6.15) ○ 대천항 부잔교 추가 설치 등 관련 실시설계용역 중간보고회 참석(6.23) 3. 신규 및 전입직원 국가보조항로(안흥-가의) 항로점검 실시 <ul style="list-style-type: none"> * 6.24(수)12:20 / 안흥외항 차도선 부잔교 / 신규·전입 및 희망 직원 4. 유·도선 비상대비훈련 홍보 실시(6.1~7.15) <ul style="list-style-type: none"> ○ 여객 정원 13인 이상 유도선 대상으로 규정 변경사항*(훈련주기 매월 10일) 안내 * 기존에는 「유·도선법」에 따른 훈련규정이 적용 되었으나, 법제처 해석(25.6)에 따라 여객정원 13인 이상 유·도선은 「선원법」이 적용 5. 선박평형수 및 선체부착생물 관리 실무 워크숍 참석(6.22-24) <ul style="list-style-type: none"> ○ 선박평형수 국제규칙 관련 논의 동향 공유 및 점검관 역량 강화 도모 6. 봄철(3~5월) 해양사고 예방대책 추진실적 제출(6.26) <ul style="list-style-type: none"> ○ 봄철 빈발사고 안전관리 대책에 대한 기관별 실적 취합 및 시스템 등록 7. 8차 보급사업 바다내비 단말기 등록확인서 전수 점검 <ul style="list-style-type: none"> ○ 등록확인서 발급 대상 선박 서류 구비 등 확인 및 발급 * 총 46척 / 발급 8, 미발급 38(추가제출서류 필요, 현장 작동점검 미완료 등) 8. 해사안전감독관 분야별 교차 지도·감독(6.18~19, 우리청→동해청)

□ 항만물류과

구 분	주 요 내 용
실 적	<p>1. 대산항 2~5부두 부두운영사 부두임대료 부과(000(주)) * 사용료 산정기간: '26.6.1~9.30 / 금274,005,510원</p> <p>2. 항만시설 전용사용료 부과 * 000(주) 외 1개사 부지 전용사용료(3건), 000 외 4개사 수역점용료(5건)</p> <p>3. 항만시설 유지보수 업무 추진 * 대산항 일원 제초작업(유지보수 총액 금5,995,000원)</p>
계 획	<p>1. 대산항 2~4부두 임대계약 갱신 평가계획 수립 ○ 임대계약 연장신청에 따른 갱신평가 기준 및 평가방법 검토 * 부두운영사: 000(주) / 계약기간: '26.10.1~'31.9.30</p> <p>2. '26년도 항만시설 사용실태 일제점검(바다넷, SNS) ○ 항만시설 불법·무단사용 등에 대한 사용실태 점검</p> <p>3. 항만시설 유지보수 업무 추진 ○ 대산항 항만관리실 출입문 정비(유지보수 총액 금3,575,500원) ○ 대산항 수변공원 화장실 보수공사(유지보수 총액 금7,819,350원)</p> <p>4. 대산항 크루즈선 취항 관련 항로안전 및 예선사용 기준 협의 ○ 6.27 크루즈선 통항시 입출항 선박 시간조정 및 예선사용 기준 협의 * 6.15(월) 14:00 / 중회의실 / 대산VTS, 대산항 도선사회 등 15명</p> <p>5. '26년 상반기 대산항 국가부두 시설물 정기 하자검사 실시 ○ 대산항 1부두 초소 신축공사(건축) 외 16건에 대한 하자검사 * 6.17(수) / 1부두 초소 건축물 및 보안 CCTV 등</p> <p>6. 대산항 출입통제구역 및 공중이용시설 안전점검 실시(바다넷, SNS) ○ 장마철 집중호우 대비 안전사고 예방을 위한 시설물 점검 * 서·북방파제, 1~5부두(에이프런, 방충재 등) / 우리청, 000(주)</p> <p>7. 항만안전점검 업무 ○ 한국석유공사 등 하역안전점검 실시 ○ 동해·묵호항 항만안전점검관 교차·합동점검(6.25~26)</p>

□ 해양수산환경과

구 분	주 요 내 용
<p>실 적</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 항만순찰선(한우리호) 대산항 순찰 단속 및 운영 <ul style="list-style-type: none"> ○ 선박 운항 중 사고 발생 및 조치 완료(추진기 어망 로프 감김 사고, 6.8 ~ 9) ○ '26년 민·관 합동 해상방제훈련 참가(평택해양경찰서) <ul style="list-style-type: none"> * 6.11(목) / 대산항 비경도 남방 / 민·관 합동 선박 유출유 확산방지 및 배출방지조치 2. '26년 해양이용협의 협의의견 이행여부 조사 <ul style="list-style-type: none"> * 6.10(수) / CLEAN 국가어항(안흥항) 조성사업 / 항만건설과 합동 3. 어업경영체 등록 관련 자체 점검 결과 보고 <ul style="list-style-type: none"> * 6.10(수) / 본부 소득복지과 / 어업경영체 부정수급 대응 1차점검 결과보고 4. 어선원 안전·보건 관련 업무 추진 <ul style="list-style-type: none"> ○ '26년 어선원 안전·보건관리 우수어선주 전진대회 참석(6.5) ○ 어선원 안전·보건 일반점검·감독 실시(계속)(6.8, 6.11) <ul style="list-style-type: none"> * 6.8(월), 6.11(목) / 대천항, 흥원항 / 근해안강망 2척, 연안어선 10척 / 어선원안전보건팀 ○ 어선원 안전·보건 관련 유관기관 업무협의 실시(계속)(6.8)
<p>계 획</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 항만순찰선(한우리호) 대산항 순찰 단속 및 운영 <ul style="list-style-type: none"> ○ 선박 어망 로프 감김 사고 후속 조치 <ul style="list-style-type: none"> * 6월 3주 / 해수 빌지 수거 요청 / 해양환경공단 평택사업소 ○ '26년 민·관 합동 해상방제훈련 참가(태안해양경찰서) <ul style="list-style-type: none"> * 6.25(목) / 태안군 / 해양오염사고 훈련 시나리오에 따른 민·관 합동훈련 2. '26년 해양이용영향평가 업무 설명회 개최(바다넷, SNS) <ul style="list-style-type: none"> ○ 「해양이용영향평가법」 의무사항 전파 및 법령 이해도 제고 <ul style="list-style-type: none"> * 6.26(금) / 대산청 중회의실 / 충청남도, 서산시, 태안군 등 7개소 3. '26년 해수욕장 개장 전 시설 현장점검(바다넷, SNS) <ul style="list-style-type: none"> ○ 백사장, 이용객 편의시설, 안전시설 등 해수욕장 시설 점검표에 따른 점검 <ul style="list-style-type: none"> * 6.16.~6.17 / (보령) 대천, 무창포 (태안) 학암포, 신두리, 천리포 4. '26년 집중호우 대비 해양정화활동 실시(바다넷, SNS) <ul style="list-style-type: none"> * 6.22(월) / 대산항 관리부두 / 대산청, 해양환경공단 등 5. '26년 자율관리어업 공동체 평가 현지확인 <ul style="list-style-type: none"> ○ 자율관리어업 참여공동체에 대한 평가결과 등의 적정성 확인·점검 <ul style="list-style-type: none"> * 6.17.~6.30 / 경남 통영 내 6개 자율어업공동체 / 합동점검(대산청, 전남도) 6. '26년 공유수면 점용·사용료 부과 <ul style="list-style-type: none"> ○ 「공유수면관리법」 제13조에 따른 공유수면 연간 점용·사용료 부과 <ul style="list-style-type: none"> * 6월 4주 / 3개소(000개) / '26.6.1.~'27.5.31.(1년) / 점용·사용료 약 1억원 7. 어선원 안전·보건 관련 업무 추진 <ul style="list-style-type: none"> ○ '26년 제2차 어선원 안전·보건 실무위원회 개최(바다넷) <ul style="list-style-type: none"> * ①안전조업 매뉴얼 초안 회람, ②외국인 어선원 교육자료 제작을 위한 승선 일자 조정, ③7월 휴어기 교육계획 수립 등 논의 ** 6.23(화) / 서해근해안강망연합회 사무실(보령) / 어선원안전보건팀, 연합회장 등 14명 ○ '26년 7월 어선원 안전·보건 통합 사전예고제 시행(SNS) ○ 어선원 안전·보건 위험성평가 특화점검 및 일반감독 실시(계속) ○ 어선원 안전·보건 관련 유관기관 업무협의 실시(계속) <ul style="list-style-type: none"> * 6.15(월) / 한국해양교통안전공단 본사 / 어선원안전보건팀, 안전관리실 차장 등 6명 ** 6.17(수) / 본부 / 어선안전정책과, 어선원안전보건팀장

□ 항만건설과

구 분	주 요 내 용
<p>실 적</p>	<p>1. '26년도 사업 추진</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ (발주) 대산항 5부두 배후부지 안정화공사(통신) 및 폐기물처리용역 ○ (준공) 대산항 급수관 보수공사(6.1) <p>2. '26년도 항만·연안정비(6.4) 및 국가어항(6.10) 재정집행 점검회의 참석</p> <p>3. 모항항 부지이용계획 변경(친수관광→위판장 등 수산기능지원시설)</p> <p>4. '26년도 집중안전점검 실시(항만시설물 2개소, 건설현장 5개소)</p>
<p>계 획</p>	<p>1. '26년도 사업 추진</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ (착수) 영목항 개발사업 관련 용역 3건* <ul style="list-style-type: none"> * 영목항 국가유산영향진단, 일반해양이용협의, 소규모재해영향평가용역 ○ (착수) 삼길포항 계류시설 확충공사 일반해양이용협의용역 <ul style="list-style-type: none"> * 98백만원 / 해양이용협의 1식 / '26.6.15~'27.3.11 <p>2. 상반기 재정 집행률 제고를 위한 공사·용역 기성 추진</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 무창포항 개발사업 및 건설사업관리용역 등 30건 기성검사 실시 <ul style="list-style-type: none"> * (공사) 17건 中 8건 / (용역) 37건 中 22건 / 계약전·준공·소액 등 24건 제외 <p>3. 대산항 외곽시설 보강공사 설계용역 최종보고회 개최(SNS)</p> <ul style="list-style-type: none"> * 6.23(화) / 본부 항만국 회의실(부산) / 본부 항만기술안전과, 우리청, 용역사 <p>4. '26년도 상반기 품질관리(시험)업무 점검 실시</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 건설공사의 품질관리(시험) 계획서 이행 여부 등 확인 <ul style="list-style-type: none"> * 6.23~24 / 3개소(오천항, 남당항, 대산항(비관리청)) / 인천청 계획조사과 <p>5. '26년도 우기 대비 시설물 및 건설현장 안전점검 추진</p> <ul style="list-style-type: none"> * 6.15~7.10 / 항만시설물 122개소, 건설현장 8개소 <p>6. 상반기 정기하자 및 6월 하자만료 검사 실시</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ (정기) 공사, 관급자재 등 하자 대상사업 40건 ○ (만료) 남당항 다기능어항(복합형) 조성공사 관급자재(안전난간) 1건

□ 항행정보시설과

구분	주요내용
<p>실적</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 항로표지 시설사업 추진 <ul style="list-style-type: none"> ○ 「고른여등표 설치공사」 주요자재(강관) 현장검사(6.4) 2. '26년 상반기 항로표지 분야 중대재해 예방조치 점검 결과보고(6.9) <ul style="list-style-type: none"> * 항로표지 건설현장 3개소, 격렬비열도, 안흥하로표지시설관리소, 등대호 3. 항로표지선(등대호) 작업선 선외기 변속기어 일체 정비(6.5) 4. '26년 등대주간 기념행사* 대비 사전 현장점검(6.10) <ul style="list-style-type: none"> * 7.1~14(2주간) / 대천항여객터미널(사진전), 꽃지해수욕장 등(현장 사진 이벤트) 5. 사설항로표지 민원 업무처리(설치허가 등 4건) 6. 관내 항로표지 점검정비(안도등대 등 48기)
<p>계획</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 항로표지 시설사업 추진 <ul style="list-style-type: none"> ○ 「삼시도남방등표 등 2개소 설치 실시설계용역」 중간보고회(6.23) ○ 「대길산도등대 등 5개소 정밀안전진단용역」 최종보고회(6.24) 및 준공(6.30) ○ 「무인표지 도장공사」 준공(6.26) 2. 소규모 어항(별말항) 사설항로표지(등대) 국가인수 추진 <ul style="list-style-type: none"> ○ 서산시에서 설치한 사설항로표지(등대)에 대한 관리이관(수용) 추진 <ul style="list-style-type: none"> * 국가-지자체 간 해상교통 안전과 공공의 이익 및 항로표지 관리 효율화 확보 3. 대산항 항로표지(등부표) 야간 시인성 개선방안 수립 <ul style="list-style-type: none"> ○ 대산항로 운항자의 안전과 항로표지 야간 시인성 확보를 위한 조명설치 등 <ul style="list-style-type: none"> * 대산항23호등부표(간접조명), 비경도등부표(윤곽표시조명) 등 2개소 4. 항로표지 장비용품(등명기) 수리 계획 수립 <ul style="list-style-type: none"> ○ 등명기 내 손상된 렌즈, 통신 모듈, 배터리 등 일체 점검·수리 5. 항로표지 관리자 정책 과정 교육 참석 <ul style="list-style-type: none"> * 6.17~18 / 부산 / 항행정보시설과장 6. 어업종사자 대상 항로표지 현장 홍보 추진(SNS) <ul style="list-style-type: none"> ○ '어선안전의 날 캠페인'을 통한 유관기관 합동 해양안전교실 운영 7. 사설항로표지 민원 업무처리 <ul style="list-style-type: none"> ○ 「지방어항(효자도항) 건설공사」 사설항로표지 준공검사 등 3건

□ 보령해양수산물출장소

구분	주요내용				
실적	1. 선원 민원업무 처리 (기간/단위: 6.1~12 / 건)				
	해기사면허	승하선공인	선원수첩·승무경력	외국인선원 추천·신고	
	7	56	1	46	
계획	2. 어업경영체 등록 (기간/단위: 6.1~12 / 어가)				
	구분	보령	서천	기타*	총계
	합계	30	11	2	43
신규등록	2	-	-	2	
변경등록	17	10	2	29	
등록제외	11	1	-	12	
* 기타: 청양, 부여, 공주, 논산					
계획	1. 어업경영체 신규등록 및 상시조사 실시				
	○ 어민 수당, 수산경영인 용자 등 수산지원사업 신청·검정 지원				
계획	2. 선원 민원업무 처리(계속)				
	○ 해기사면허 갱신·발급, 승하선 공인, 외국인선원 추천·신고 등				