

주간 업무 계획

2024. 7. 8.



대산지방해양수산청

Daesan Regional Office of Oceans and Fisheries

주간 홍보 실적 및 계획

□ 총괄

구분		실적 7.1~7.5	계획 7.8~7.12	지원과		선원과		물류과		환경과		건설과		표지과		보령출장소	
				실적	계획	실적	계획	실적	계획	실적	계획	실적	계획	실적	계획	실적	계획
주간	보도자료	0	2								1				1		
	바다넷	3	2	2	1			1							1		
	SNS	2	2	1	1									1	1		
누계	보도자료	32		2		7		3		6		6		8			
	바다넷	94		21		21		12		18		10		12			
	SNS	68		24		7				10		2		25			

□ 실적 및 계획

○ 실적(7.1~5)

과명	제 목	비 고
운영지원과	대산청 발령을 축하합니다	바다넷
	여직원만 있냐? 남직원도 있다!!(대산청, 남직원쉼터 오픈)	바다넷, SNS
항만물류과	대산청장, 2024년 항만시설 사용실태 점검 실시	바다넷
항로표지과	대산청 등대스탬프투어 2탄 간월도항 방파제 등대	SNS

○계획(7.8~12)

과명	제 목	비 고
운영지원과	청년인턴을 환영합니다!	바다넷, SNS
해양수산환경과	'24년 무인도서 점검 실시	보도자료
항로표지과	제1회 대한민국 등대주간 기념 온라인 이벤트 결과	보도자료, 바다넷, SNS

□ 운영지원과

구 분	주요 내용													
실 적	1. 재정집행 현황(상반기 69.5%/541억원, 하반기 96%/747억원) (단위: 억원, %)													
	<table><tr><th rowspan="2">예산현액(A)</th><th colspan="3">주별 집행액</th><th rowspan="2">집행률(C/A)</th></tr><tr><th>7월 1주(B)</th><th>7월 2주(C)</th><th>증감(C-B)</th></tr><tr><td>782</td><td>547</td><td>548</td><td>1</td><td>70.1%</td></tr></table>	예산현액(A)	주별 집행액			집행률(C/A)	7월 1주(B)	7월 2주(C)	증감(C-B)	782	547	548	1	70.1%
	예산현액(A)		주별 집행액				집행률(C/A)							
		7월 1주(B)	7월 2주(C)	증감(C-B)										
	782	547	548	1	70.1%									
* 항만시설유지보수(비총액) 세부사업 예산 재배정(3억원)으로 예산 증액(779→782)														
2. '24년 3회 정규공무원 임용심사위원회 개최(7.1) 및 대우공무원 선발(10명)														
3. '24년 사이버공격 대응훈련 실시(도상훈련) * 총 3건(공개 2건, 미공개 1건) / 7.1~3														
4. '24년 일하는 방식 및 조직문화 개선 계획 수립·추진(7.1)														
계 획	1. '24년 상반기 근무성적평정 실시(계속) ○ (대상) 5급 이하 공무원 및 공무원직 근로자('24년 6월 말 기준)													
	2. '24년 자체 성과평가 계획 수립 ○ 부서 및 개인성과평가 방법 기준·방법 등													
	3. '24년 을지연습 준비 ○ 을지연습 실제훈련 및 전시현안과제 토의 계획 제출													
	4. '24년 해양수산부 청년인턴 채용(3차) 채용점검 추진 ○ 청년인턴 응시원서 접수, 면접시험 등 추진 전반점검 * 채용점검위원회 개최(7.8) →출근(7.12)													
	5. '24년 제1회 해양수산부 청원경찰 정기채용 필기시험(계속) * 체력인증 16명 합격 / 필기시험 7.13(청사 2층 대회의실)													
	6. 2분기 미수납채권 관리대책회의 개최 ○ 재산조회 및 압류 등 채권 회수활동 강화, 전화통화 등 납부예고제 실시 * 미수납액(6월말): 1,175백만원(일반회계 688, 교특회계 487 / 납기미도래 394) ** 총남도 국고보조금 잔액 및 이자 661백만원, 납기미도래 394백만원 포함													
	7. 2분기 관서운영경비 지출현황 자체점검 ○ 관서운영경비 지출한도 준수, 비밀번호 변경, 법인카드 모니터링 등 * 국고금관리법시행령 제89조 관서운영경비출납공무원 장부점검													

□ 선원해사안전과

구 분	주 요 내 용
실 적	<ol style="list-style-type: none"> 1. 여름 휴가철 대비 여객선 특별(합동)점검(7.2~4) 2. 외국적선 대상 항만국통제 및 국적선 기국통제 시행(6척) 3. 선박 총톤수 측정 및 현장확인(7.3) 4. 컨테이너 안전관리 이행력 확보를 위한 워크숍 참석(7.4~5) 5. '25년 국고예비선(해랑호) 운영비 마련 협의(7.3) 6. 해사안전감독관 지도·감독(1회)
계 획	<ol style="list-style-type: none"> 1. '24년 하계휴가철 연안여객선 특별교통대책 수립·시행 <ul style="list-style-type: none"> ○ 항로별 여객선 결항 발생시 대체선 투입방안 및 비상근무 체계 구축 2. 국고여객선 안전설비 설치 추진 <ul style="list-style-type: none"> * 해랑호(예비선) / 자동복원식 구멍뗂목(2천만원)과 질식소화포(3백만원) 3. 국가보조항로 국고여객선 선박수리비 계약금액 조정 <ul style="list-style-type: none"> * 해랑3호(5천만원), 해랑5호(6천만원) / 정기(개방) 검사비 반영 4. 여름철 해양사고 대비 '7월 어선안전의 날 캠페인' 실시 <ul style="list-style-type: none"> ○ 어선사고 예방을 위한 안전조업 수칙 및 안전장비 교육 등 * 7.9.(화) / 당암항 선장 등 / 태안군 당암2리 마을회관 5. 외국적선 대상 항만국통제 및 국적선 기국통제 시행(4척) 6. 선박 총톤수 측정 및 현장 확인 <ul style="list-style-type: none"> * 7.11(목) / 충주호(50톤급) / 충청북도 충주시 7. 바다내비 신규서비스 설명회 및 보급사업 현장홍보 실시 <ul style="list-style-type: none"> * 7.8~11 / 군산 여객선사 000 및 서천수협 등 8. 바다내비 서비스 및 단말기 개선 업무협의회 참석 <ul style="list-style-type: none"> ○ 서비스 개선사항 식별, 의견수렴 등 만족도 제고를 위한 업무 협의 * 7.11(목) / 온나라 영상회의 / 본부 첨단팀, 권역센터, 제조사 및 유지보수업체 등 9. 해사안전감독관 지도·감독(총 4회)

□ 항만물류과

구 분	주 요 내 용
실 적	<p>1. 항만시설 사용실태 일제점검(바다넷)</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 전용사용 항만시설 불법·무단사용 등에 대한 사용실태 점검 * 29개 항만시설 / (점검기간) 6.3~7.15 / 본부 항만운영과 보고 7.31 限 <p>2. 항만운송(관련)사업 업무</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 항만용역업(줄잡이, 고박업) 신규등록(주OOO) ○ 항만운송관련사업(선박연료공급업) 등록장비 변경 1건(OOO주) <p>3. 국가핵심기반 중점위험관리 자체교육 실시</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 해양사고, 풍수해, 해양오염 등 중점관리위험 대비 교육실시 * 7.3(수) / 각과 재난업무 담당자 <p>4. 대산항 항만관리실 외 2개소 방역소독 추진</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 쾌적한 근무환경 조성과 감염병 발생예방을 위한 해충 방제 등 * 항만관리실, 1부두초소, 관리부두초소 / '24.7.1~'25.6.30(연6회)
계 획	<p>1. 항만시설 전용 사용허가(기간연장)</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 대산항 1부두 야적장 / 우드펠릿 야적 목적 / OOO(주) * (사용기간) 5.20~7.19 / (면적) 9,880m² <p>2. 항만시설 유지보수 관련 업무</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 대산항 친수공간 예초작업 용역(2차) 추진(5,000천원) ○ 대산항 관리부두 출입구간 방지턱 설치(1개소, 4000천원) <p>3. '24년 청원경찰 피복 구매계획 수립</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 대산항 국가부두 청원경찰 피복·장구류 필요소요 파악 및 구매 * 대산항 청원경찰 34명(현원 : 28명, 신규 임용자 : 6명 추가) <p>4. 위험물 해양사고 대비·대응 실무협의체 정기회의 참석</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 위험물에 기인한 사고 지원 및 협력 위한 정보 공유 * 7.12(금) / 한양여대 수련원(태안군 소재) / 태안해경, 지자체, 유화사 등

□ 해양수산환경과

구 분	주요 내용																													
실적	1. 청항선(90톤급) 건조 추진 <ul style="list-style-type: none">○ 선박건조 업무회의(납품일정 및 건조일정)<ul style="list-style-type: none">* 7.2.(화) 10:00 / 군산 / 발주처, 감리사, 000, 000, 건조사○ 선박건조 업무회의(관급물품 납품일정)<ul style="list-style-type: none">* 7.5.(금) 13:00 / 대산청 중회의실 / 발주처, 000, 000○ 선박건조 도면 검토 (계속)																													
	2. '23년 해양보호구역관리 보조사업 정산 자료 검토 <ul style="list-style-type: none">○ 보조금 사용처 등 세부 집행내역 및 집행잔액, 이자 상세 검토<ul style="list-style-type: none">* (해양보호구역) 서천갯벌, 신두리사구, 가로림만, 소항사구																													
	3. '24년 상반기 공유수면 사용실태 점검(계속) <ul style="list-style-type: none">○ 허가조건 준수여부, 목적 외 사용여부, 무단 점용·사용 행위 등<ul style="list-style-type: none">* 7.5(금) / 독곶리 공유수면 점용·사용 허가지 9개소																													
	4. 해역이용협의 대상지 현장점검(3개소) <ul style="list-style-type: none">* 7.3(수) / 선촌마을 물양장 설치사업 등 3개소 / 대산청, 보령시청 업무 담당자																													
	5. 어업경영체 등록(계속) (6.28~7.4 단위: 어가) <table border="1"><thead><tr><th>구 분</th><th>서 산</th><th>당 진</th><th>태 안</th><th>기 타</th><th>총 계</th></tr></thead><tbody><tr><td>합계</td><td>-</td><td>13</td><td>16</td><td>5</td><td>34</td></tr><tr><td>신규등록</td><td>-</td><td>-</td><td>1</td><td>1</td><td>2</td></tr><tr><td>변경등록</td><td>-</td><td>9</td><td>7</td><td>4</td><td>20</td></tr><tr><td>등록제외</td><td>-</td><td>4</td><td>8</td><td>-</td><td>12</td></tr></tbody></table> <ul style="list-style-type: none">* 전국 / 대산청등록건수 : 78,102건 / 15,172건	구 분	서 산	당 진	태 안	기 타	총 계	합계	-	13	16	5	34	신규등록	-	-	1	1	2	변경등록	-	9	7	4	20	등록제외	-	4	8	-
구 분	서 산	당 진	태 안	기 타	총 계																									
합계	-	13	16	5	34																									
신규등록	-	-	1	1	2																									
변경등록	-	9	7	4	20																									
등록제외	-	4	8	-	12																									
계획	1. 청항선(90톤급) 건조 추진(계속) <ul style="list-style-type: none">○ 청항선 건조 관급물품(주기관) 공장 시운전 검사(공무국외)<ul style="list-style-type: none">* 7.9~13(4박5일간) / 감독관, KOMSA 검사관 등** (예산과목) 420-05(관공선 건조 및 운영-부대비) / (예산 소요금액) 1,851천원○ 선박건조 펌프류 공장검사<ul style="list-style-type: none">* 7.12(금) 10:00 / 부산시 영도구 000 / 감리원 000																													
	2. '24년 해양시설 안전점검 실시(계속) <ul style="list-style-type: none">○ 해양시설 소유자의 '23년 하반기 안전점검 결과 확인 및 오염방지시설 등 점검<ul style="list-style-type: none">* 7.8(월), 7.11(목) / 000, 000, 000 등 5개소																													
	3. '24년 무인도서 현장점검 <ul style="list-style-type: none">○ 무인도서 훼손, 해양쓰레기, 행위제한 사항 등 실태점검<ul style="list-style-type: none">* 7.11(목) 10:00 / 당진 4개소(우모도, 철도, 분도, 비경도) / 순찰선(한우리호) 이용																													
	4. 폐어구 불법투기 예방 현장 실태점검 사전회의 참석(보령, 태안) <ul style="list-style-type: none">○ 어구관리 강화에 따른 합동점검 시 기관별 임무·역할 협의<ul style="list-style-type: none">* 7.9(화), 7.10(수) / 해양경찰서 / 대산청, 해경, 해당 지자체 등																													
	5. 공유수면 관리 업무협의회 참석 <ul style="list-style-type: none">○ 업무 추진 관련 애로 사항 및 제도 개선 사항 논의<ul style="list-style-type: none">* 7.11(목) 14:00 / 세종 / 지방해양수산청 공유수면 업무 담당자 등																													
	6. 해양사고 대비·대응 실무협의회 정기회의 참석 <ul style="list-style-type: none">○ 기름·HNS에 기인한 복합해양사고 시 기관 간 지원·협력 체계 구축<ul style="list-style-type: none">* 7.12(금) / 한양여대 수련원 / 태안해경, 대산청, 해양환경공단 등 약 30명																													

□ 항만건설과

구 분	주 요 내 용
실 적	<p>1. '24년도 사업 추진</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ (발주) 도둔지구(서천군) 연안정비사업 실시설계용역 <ul style="list-style-type: none"> * 착수 후 12개월 / 1,870백만원 / 실시설계 1식 등 ○ (발주) 남당항 다기능어항 조성공사 건설폐기물처리용역 <ul style="list-style-type: none"> * 착수 후 5개월 / 27백만원 / 폐콘 등 279ton ○ (관급자재) 대산항 5부두 배후부지 안정화공사(토목,전기) <ul style="list-style-type: none"> * 레미콘, 이형철근, 스테인리스가로등주 등 <p>2. 태풍·호우 등 재난대비 해양수산분야 점검회의 참석</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 항만·어항 취약시설 및 건설현장 점검 현황 및 태풍 대비 비상 대비 태세 구축 현황 확인 등 <ul style="list-style-type: none"> * 7.5(금) / 본부 대회의실 / 정비팀장 <p>3. CLEAN 국가어항(안흥항) 기본 및 실시설계용역 최종보고회 참석</p> <ul style="list-style-type: none"> * 7.1(월) / 본부 4동 중회의실2 / 어항팀장 <p>4. '24년 재난대비 상시훈련(풍수해) 실시</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 풍수해 재난상황 발생 시 단계별 조치사항 등 토론 <ul style="list-style-type: none"> * 7.3(수) / 우리 청 중회의실 / 각 과 재난담당자 <p>5. 비점오염원 설치신고 사업장 자율점검 실시 및 결과 제출(금강청)</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ (대상) 무창포항 개발사업 등 7개소
계 획	<p>1. '24년도 사업 추진</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ (준공) 대산항 항만부잔교시설 유지보수용역(1차) <ul style="list-style-type: none"> * 4.16~12.31 / 572백만원 / T1-2함선 보수 1식 <p>2. 국가어항 예산 재배정 추진</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 연말 집행률 제고 및 원활한 사업 추진을 위한 예산 재배정 수요 제출 <ul style="list-style-type: none"> * 남당항 다기능어항 조성공사 등 증 3,805백만원 / 기타 설계비 등 감 591백만원 <p>3. 폭염 및 풍수해 대비 항만 건설현장 점검 결과 제출(본부 항만기술안전과)</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 폭염 대책 이행 및 풍수해 대비 준비 현황 점검으로 안전사고 예방 (본부점검 대상 0건, 자체점검 대상 2건) <ul style="list-style-type: none"> * 6.17~7.5 / 대산항 기본시설 유지보수공사, 안전시설물 정비공사 <p>4. 2분기 특별관리대상사업 점검 결과 제출(본부 항만기술안전과)</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 총공사비 300억원 이상 건설공사에 대한 품질 및 안전관리 현황 <ul style="list-style-type: none"> * 점검대상(2건) : 무창포항 개발사업, 남당항 다기능어항 조성공사

□ 항로표지과

구 분	주 요 내 용
실 적	<p>1. 항로표지 시설사업 추진</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 「무인표지 대수선공사(2차)」 현장조사·설계(80백만원) <p>2. 제6회 세계등대의날 기념식 및 국제항로표지포럼 참석</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 대한민국 등대 문화의 가치 확산과 국민적 관심 제고를 위한 기념 <ul style="list-style-type: none"> * 7.2~3 / 강릉 / 항로표지과장 등 5명 <p>3. 대천항 선박·인명 사고 예방시스템 관련 업무협의(7.3)</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 항구 출입 시 방파제 사각지대 발생에 따른 선박충돌 예방 등 <ul style="list-style-type: none"> * 충남도청 / 인공지능(AI)기반 선박충돌 및 등대방문객 방파제 추락사고 예방 협의 <p>4. 항로표지 점검·정비</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 관내 육상 무인표지 점검·정비(대천항방파제등대 외 4기) <ul style="list-style-type: none"> * 여름철 항로표지시설 특별안전점검 병행 추진
계 획	<p>1. 항로표지 시설사업 추진</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 「등표 설치 및 등대 개량 기본 및 실시설계용역」 중간보고(7.11) ○ 「옹도등대 무인화 정비 기본 및 실시설계용역」 중간보고(7.11) <p>2. ‘대한민국 등대주간’ 등대 물들이기 행사 및 온라인 이벤트 결과보고</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 온·오프라인 행사 참여자 만족도 조사 및 이벤트 당첨자 발표 등 <ul style="list-style-type: none"> * (현장) 등대 물들이기 행사(6.14~15) / (온라인) SNS 인증 이벤트(7.1~7) <p>3. ‘24년 서해권역 항로표지 건설사업 기술협의회 개최(7.11)</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 항로표지(등표·등대) 설계 적정성 및 재해예방 안전시설 표준 등 논의 <ul style="list-style-type: none"> * 대산청 중회의실 / 인천·평택·대산·군산청 항로표지과 업무 담당자 <p>4. ‘24년 「공존의 섬, 격렬비열도」 기획전 개막식 참석(7.9)</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 자연·생태 체험형 전시를 통해 격비도의 지리학적 가치 및 생물다양성 홍보 <ul style="list-style-type: none"> * 국립생태원 에코리움 기획전시실(서천) / 항로표지과장 등 6명 <p>5. 사설항로표지 민원 업무처리</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 대산항 현대오일뱅크 제2부두 등대(2기) 설치허가 검토 <p>6. 항로표지 점검·정비</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 관내 북부해역 무인표지 점검·정비(속여등표 외 29기) <ul style="list-style-type: none"> * 여름철 항로표지시설 특별안전점검 병행

□ 보령해양수산출장소

구 분	주 요 내 용					
실 적	1. 선원 민원업무 처리					
	(기간/단위 : 6.28~7.4 / 건)					
	해기사면허	승하선공인	선원수첩· 승무경력	외국인선원 추천·신고		
	17	25	1	11		
	2. 어업경영체 등록					
	(기간/단위: 6.28~7.4 / 어가)					
	구 분	보 령	서 천	홍 성	기 타*	총 계
	합 계	35	4	3	1	43
	신규등록	2	0	1	0	3
	변경등록	5	1	1	0	7
	등록제외	28	3	1	1	33
	* 기타 : 예산, 청양, 부여, 공주, 논산					
계 획	1. 어업경영체 신규등록 및 상시조사 실시					
	○ 어민 수당, 수산경영인 용자 등 수산지원사업 신청·검정 지원					
	* (지역/방법) 보령, 서천, 홍성 등 / 서면 및 현지조사					
	2. 선원 민원업무 처리(계속)					
	○ 해기사면허 갱신·발급, 승하선 공인, 외국인선원 추천·신고 등					
	3. 후쿠시마 오염수 대응 홍보(계속)					
	○ 후쿠시마 오염수 대응 홍보배너 대천항여객선터미널 로비 게시					